

الإدارة الحديثة في المصانع والشركات

المقدمة

تستهدف هذه الدورة التدريبية تطوير مهارات محترفي الأعمال من خلال تزويدهم بأحدث المنهجيات والممارسات القيادية في مجال إدارة المشروعات. تعتبر تقنيات إدارة المصانع والشركات من المهارات الأساسية التي لا غنى عنها للمحترفين في مختلف المجالات، حيث تساعدهم في تحسين الأداء وضمان النجاح المستدام في بيئات العمل المعقدة.

الفئات المستهدفة

- المدبرون التنفيذيون.
- مديرو المشاريع.
- مهندسو الموارد المالية والبشرية.
- المسؤولين في المجال القانوني.
- مشرفو فرق العمل الإدارية.
- كل من يرغب في تطوير مهاراته وخبراته في مجال الإدارة الحديثة.

الأهداف التدريبية

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد التوصيف الوظيفي لمهام المؤسسة.
- معرفة شروط نجاح عملية الاتصال داخل بيئة العمل.
- اكتساب القدرة على التخطيط والإدارة بشكل فعال.
- فهم طبيعة الشركات التجارية بمختلف أنواعها.
- التعمق في خصائص شركات التضامن وكيفية توزيع الأرباح والخسائر.
- إدارة الموازنة وتوزيع القوى العاملة.
- التعرف على خصائص الوظيفة المالية داخل الشركات.
- إيجاد حلول لأزمات الشركات المختلفة.
- معرفة دور المستثمرين المؤسسين في تطور الشركات.
- فهم الضوابط الداخلية لحوكمة الشركات.
- إدارة الموارد البشرية والتعامل مع تحديات الأعمال الدولية.
- معرفة العوامل المؤثرة في اختيار المديرين للعمل في الشركات الدولية.

الكفاءات المستهدفة

- الإدارة والتنمية المؤسسية.
- فهم الشركات التجارية بمختلف أنواعها.
- إدارة الموازنة وتنظيم القوى العاملة.

- تطبيق مبادئ حوكمة الشركات.
- دور الشركات متعددة الجنسيات في إطار العولمة.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: دور الإدارة والتنمية

- التوظيف الوظيفي لمهام المؤسسة.
- تحديد العمل الحالي للمؤسسة وكيفية تطويره.
- استراتيجيات الاتصال والإدارة الفعالة.
- أهداف وعناصر الاتصال الناجح.
- شروط نجاح عملية الاتصال داخل المنظمات.
- الوصايا العشر للاتصال الفعال.
- التخطيط والإدارة: كيفية إعداد وتنفيذ الخطط بشكل احترافي.
- الذاكرة التنظيمية وأنواعها ودورها في تحسين أداء المؤسسة.

الوحدة الثانية: أشكال الشركات التجارية

- شركات الأشخاص: خصائصها ومزاياها.
- شركات الأموال: المفاهيم الأساسية وأنواعها.
- الشركات المختلطة: كيفية توزيع الأرباح والخسائر.
- خصائص شركة التضامن وأنواع الشركات الأخرى مثل التوصية البسيطة، الشركات المساهمة، والشركات ذات المسؤولية المحدودة.
- كيفية إدارة الشركات ذات المسؤولية المحدودة وتحقيق النجاح المستدام.

الوحدة الثالثة: إدارة الموازنة والقوى العاملة

- الإدارة المالية في القطاع الخاص: استراتيجيات وطرق العمل الفعالة.
- وظائف المدير المالي ودوره في الحفاظ على استقرار الشركة.
- التأثيرات الاقتصادية مثل التضخم على المشاريع وطرق التعامل معها.
- مصادر التمويل المختلفة وكيفية استخدامها في تحسين الأداء المالي.
- حلول الأزمات في الشركات وأساليب التعامل معها.
- استراتيجيات ناجحة لإدارة القوى العاملة وتحقيق أقصى استفادة من الموارد البشرية.
- استراتيجيات الرقابة والالتزام في الشركات.

الوحدة الرابعة: حوكمة الشركات

- دور المستثمرين المؤسسين في نجاح الشركات.
- هيئات حوكمة الشركات وكيفية تطبيق الضوابط الداخلية والخارجية.

- نظم المكافآت وحوافز الموظفين وأثرها على الحوكمة.
- حوكمة بيئية واجتماعية وأهمية استدامة الاستثمار.
- الاستثمار المسؤول واستراتيجياته.
- المبادئ الأساسية للاستثمار المسؤول وأثره على الشركات والمجتمع.
- أهمية الكشف والتنظيم في مجال الحوكمة.

الوحدة الخامسة: دور الشركات متعددة الجنسيات في ظل العولمة

- الأعمال والاستثمار في الدول النامية.
- أنواع العمليات الدولية وكيفية إدارتها بفعالية.
- العولمة وأثرها على إدارة الأعمال الدولية.
- البيئة الاقتصادية والسياسية وكيفية التعامل مع التحديات المحلية والدولية.
- التعارضات غير الاقتصادية في الأعمال التجارية وعلاقتها بالحكومة.
- بحوث التسويق الدولية وطرق جمع البيانات من الأسواق العالمية.
- إدارة الموارد البشرية في الشركات الدولية وتحدياتها.
- العوامل المؤثرة في اختيار المديرين للعمل في الشركات متعددة الجنسيات.