

المقدمة:

تقدم هذه الدورة التدريبية مجموعة متكاملة من الموضوعات الأساسية التي تهدف إلى تمكين المشاركين من اكتساب المعرفة والمهارات اللازمة لإبرام العقود والاتفاقيات والتفاوض على شروطها، بالإضافة إلى إدارة هذه العقود بنجاح وفعالية. تبدأ الدورة بتقديم نظرة عامة وشاملة عن مفهوم إدارة العقود وأنشطتها المختلفة والأطراف المشاركة فيها، ثم تتعمق في دراسة وتحليل نقاط الضعف التي قد تؤدي إلى إخفاق عملية التعاقد، مما يساعد المشاركين على تجنبها. ومن خلال استعراض الموضوعات الحيوية والمتنوعة، ستزود الدورة المشاركين بالأدوات اللازمة لبناء علاقات مهنية إيجابية، وتطوير مهارات التواصل الفعال، واتخاذ القرارات القانونية والإدارية على نحو أكثر كفاءة ودقة.

الفئات المستهدفة:

أعضاء إدارات العقود والمشروعات في مختلف الجهات.

المحامون والقانونيون المتخصصون في مجال العقود المحلية والدولية.

المحامون والقانونيون العاملون في مجال فض المنازعات الناشئة عن العقود.

مدراء الإدارات والدوائر القانونية وإدارات العقود بمختلف الجهات الحكومية والخاصة.

أعضاء الإدارات القانونية في المؤسسات والشركات بمختلف تخصصاتها وأغراضها.

القانونيون المختصون بإدارات التشريع والعقود في وزارات العدل والجهات الأخرى ذات العلاقة.

المستشارون القانونيون ومساعدوهم في المؤسسات والوزارات والمصالح الحكومية.

المختصون بإبرام العقود بين الدولة والشركات متعددة الجنسيات.

العاملون في المجالات القانونية والذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم وخبراتهم في مجال إدارة العقود.

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذا البرنامج التدريبي، سيكون المشاركون قادرين على:

التعرف على الهيكل العام للعقود والأهداف التي تخدمها.

فهم واستخدام الهياكل التعاقدية المختلفة وكيفية توظيفها في المواقف القانونية والإدارية المتنوعة.
تعزيز مهارات التواصل والتفاعل مع الأطراف المعنية في مجال العقود.
التعرف على البنود التعاقدية الشائعة واستخداماتها القانونية.
إتقان كيفية تأسيس وضبط عمليات التفاوض التعاقدية وإدارته بفعالية.

الكفاءات المستهدفة:

فهم أهمية استيعاب العقود وأساسياتها القانونية.
اكتساب مهارات إعداد وصياغة العقود بشكل دقيق.
التعرف على الأنواع المختلفة للهياكل التعاقدية وكيفية تطبيقها.
معرفة كيفية توزيع وإدارة المخاطر عبر البنود التعاقدية.
دراسة وتحليل البنود المحددة التي تشكل جوهر العقود.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: أساسيات التعاقد

الأسباب التي تدفع إلى استخدام العقود.
المتطلبات القانونية التي يجب توفرها في العقد الصحيح.
العقود الشفوية وأحكامها.
العقود الإلكترونية وخصوصياتها.

الشروط والأحكام الأساسية التي يتضمنها العقد.
مفهوم سلطة التعاقد والاختصاص.

الوحدة الثانية: المخاطر وأنواع العقود المختلفة

كيفية تقدير المخاطر المتعلقة بالعقود وطرق إدارتها.
دراسة الأنواع التقليدية للعقود.
التعرف على الأنواع الحديثة والمتطورة للعقود.
فهم السندات والضمانات المتعلقة بالعقود.
خطابات النوايا ودورها في العمليات التعاقدية.
تحديد القوانين المطبقة والملائمة للعقد.

الوحدة الثالثة: البنود الرئيسية في العقود

الالتزامات الأساسية للمتعاقدين وكيفية الوفاء بها.
التعامل مع البضائع أو الخدمات التي قد تحتوي على عيوب.
المسائل المتعلقة بالمسؤولية القانونية بين الأطراف.
جوانب التأمين والتعويضات المرتبطة بالعقد.
حقوق الملكية الفكرية المرتبطة بالعقود.
الظروف القاهرة وتأثيرها على تنفيذ العقود.

الوحدة الرابعة: الاختلافات والمتغيرات والمسائل التعاقدية المتعلقة بالدفع وعملية الإغلاق

إدارة الاختلافات والتغيرات التي قد تطرأ على العقود.

القضايا المتعلقة بعمليات الدفع وآلياتها.

دور خطابات الائتمان في العقود.

مطالبات الضمان وطرق التعامل معها.

الإجراءات الخاصة بتعليق العمل أو إنهاء الخدمة.

عملية الإغلاق وإدارة المسائل التعاقدية ذات الصلة.

الوحدة الخامسة: التفاوض، وتجنب النزاعات وتسويتها

استراتيجيات التفاوض والمساومة وتسوية النزاعات التعاقدية.

اللجوء إلى التقاضي كوسيلة لحل المنازعات.

التحكيم كآلية بديلة لتسوية النزاعات.

الوساطة وأهميتها في فض المنازعات.

الاستعانة بالخبراء المتخصصين في فض المنازعات القانونية.