

المقدمة:

في ظل الثورة التكنولوجية التي يشهدها عالمنا المعاصر، أصبحت المهارات التقنية ضرورة ملحة لا غنى عنها في الحياة اليومية والمهنية على حد سواء. ويُعد الحاسب الآلي حجر الأساس في هذا التحول، حيث بات أداة مركزية تُستخدم في مختلف المجالات، بدءًا من التعليم، مرورًا بالأعمال المكتبية، وصولًا إلى التواصل الاجتماعي والترفيه. وانطلاقًا من هذه الأهمية المتزايدة، تأتي هذه الدورة التدريبية التي تهدف إلى تمكين المشاركين من اكتساب المهارات الأساسية لاستخدام الحاسب الآلي بكفاءة وفعالية.

توفر هذه الدورة مدخلًا شاملًا لفهم مكونات الحاسوب، والتعامل مع أنظمة التشغيل المختلفة، وإتقان استخدام مجموعة من البرامج المكتبية الضرورية، فضلًا عن تعلم تصفح الإنترنت بشكل آمن، وفهم أساسيات الأمان والخصوصية الرقمية. كما تهدف إلى تمكين المتدربين من تطبيق هذه المهارات في حياتهم اليومية والعملية، بما يسهم في تعزيز كفاءتهم، ورفع فرص نجاحهم، وتحقيق تطلعاتهم في عالم يتجه بثبات نحو الرقمنة.

الفئات المستهدفة:

الطلاب الجامعيون الذين يحتاجون إلى أساسيات الحاسوب لدعم دراستهم الأكاديمية، وإنجاز الأبحاث، وإعداد العروض التقديمية.

الموظفون الجدد في المؤسسات الراغبون في إتقان المهارات الأساسية اللازمة لأداء المهام المكتبية باستخدام الحاسب الآلي.

كبار السن الراغبون في تعلم كيفية استخدام البريد الإلكتروني والتواصل مع الآخرين عبر الإنترنت.

رواد الأعمال الذين يسعون إلى توظيف تكنولوجيا المعلومات في تطوير أعمالهم وتنظيمها بكفاءة.

كافة الأفراد الطامحين إلى تطوير مهاراتهم التقنية لتحسين حياتهم الشخصية وتعزيز فرصهم المهنية.

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المشاركون قادرين على:

اكتساب المهارات الأساسية اللازمة لاستخدام الحاسب الآلي بكفاءة واحتراف.

التعامل بمرونة مع أنظمة التشغيل الشائعة مثل Windows و macOS.

استخدام برامج Microsoft Office، بما في ذلك Word و Excel و PowerPoint، لإنجاز المهام المكتبية اليومية.

التعرف على مفاهيم الأمان الرقمي والخصوصية، وكيفية حماية البيانات والمعلومات الشخصية على الإنترنت، تصفح الإنترنت واستخدام البريد الإلكتروني بطريقة آمنة وفعالة، مع القدرة على التعرف على محاولات الاحتيال الإلكتروني وتجنبها.

الكفاءات المستهدفة:

الإلمام بأساسيات أنظمة التشغيل مثل Windows و macOS وكيفية إدارتها.
القدرة على استخدام البرامج المكتبية الأكثر شيوعًا مثل Microsoft Word و Excel و PowerPoint.
مهارات التصفح الآمن للإنترنت وإدارة البريد الإلكتروني بحذر.
فهم المبادئ الأساسية لأمن المعلومات الرقمية وحماية الخصوصية الشخصية.
معرفة مفاهيم الهوية الرقمية وأهمية إنشاء كلمات مرور قوية وآمنة.
محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: مقدمة في أساسيات الحاسوب
التعريف بالحاسب الآلي، أهميته، ودوره المتنامي في الحياة اليومية والمهنية.
التعرف على الأنواع المختلفة لأجهزة الحاسوب واستخداماتها المتنوعة.
مكونات الحاسوب الأساسية مثل وحدة المعالجة المركزية، الذاكرة، وحدات التخزين.
أنظمة التشغيل الشائعة مثل Windows، macOS، Linux.
الخطوات الصحيحة لتشغيل الحاسوب وإيقافه بطريقة آمنة.

الوحدة الثانية: استخدام أنظمة التشغيل
استكشاف واجهة المستخدم في أنظمة التشغيل والتعرف على أهم وظائفها.
إدارة الملفات والمجلدات: إنشاء، إعادة تسمية، نقل، حذف، واسترجاع.
خطوات تثبيت وإزالة البرامج على أنظمة التشغيل المختلفة.
تخصيص الإعدادات الأساسية للنظام، بما يشمل إعدادات الشبكة واللغة وتحديث النظام.

الوحدة الثالثة: أساسيات مايكروسوفت أوفيس

مقدمة شاملة في مجموعة برامج Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Outlook.

إنشاء مستندات وتنسيقها باستخدام Microsoft Word.

إدخال البيانات، إنشاء الجداول، واستخدام المعادلات البسيطة في Excel.

تصميم عروض تقديمية احترافية باستخدام PowerPoint.

تنظيم البريد الإلكتروني وجدولة المهام باستخدام Microsoft Outlook.

الوحدة الرابعة: أساسيات الإنترنت والأمان

تعريف الإنترنت وأهميته كوسيلة اتصال وبحث ومصدر للمعلومات.

تصفح الويب بأمان باستخدام متصفحات الإنترنت وإدارة الإعدادات الأمنية.

التعرف على المخاطر المحتملة على الإنترنت مثل الفيروسات وبرامج التجسس.

كيفية حماية المعلومات الشخصية، وتجنب الاحتيال الإلكتروني والتصيد الاحتيالي.

التعرف على أفضل ممارسات أمن البريد الإلكتروني وكشف الرسائل المشبوهة.

الوحدة الخامسة: الثقافة الرقمية والتواصل عبر الإنترنت

فهم الثقافة الرقمية، ودورها في تعزيز التفاعل الإيجابي عبر الفضاء الإلكتروني.

حماية الهوية والخصوصية الرقمية أثناء استخدام المنصات الإلكترونية.

التواصل عبر الإنترنت باستخدام البريد الإلكتروني، تطبيقات المراسلة، ومنصات التواصل الاجتماعي.

استخدام وسائل التواصل الاجتماعي بوعي واحتراف، مع الحفاظ على الخصوصية.

تنمية مهارات البحث عبر الإنترنت، والتعرف على مصادر المعلومات الموثوقة وكيفية تقييمها.