

المقدمة:

تمنح هذه الدورة التدريبية المشاركين من ذوي الخبرة فرصة متميزة لتوسيع نطاق استراتيجياتهم وتطوير كفاءاتهم القيادية، من خلال التعرف على أحدث الممارسات والأساليب المجربة في مجالي الاستراتيجية والقيادة، وتطبيقها بفعالية على أدوارهم ومؤسساتهم.

تعد الاستراتيجية الجيدة وسيلة محورية لتركيز الجهود على القضايا الأكثر أهمية التي تواجه المؤسسة، بينما توفر القيادة المهمة الرؤية الواضحة لإدارة التغيير وتحفيز الأفراد، وذلك من خلال تزويدهم بما يلزمهم لتحقيق أداء رفيع المستوى.

تُصاغ الاستراتيجية بشكل دقيق على كافة مستويات المؤسسة، بدءًا من مستوى الشركة، ومرويًا بوحدات الأعمال، وانتهاءً بالوظائف التشغيلية، ويجب أن تكون هذه المستويات متكاملة ومتناغمة. ويتمثل جوهر القيادة الاستراتيجية في القدرة على تكييف النهج القيادي وفقاً للسياق والمتغيرات والموارد البشرية المعنية، ويبرز من بين أهم هذه المتغيرات **حجم وسرعة التغيير في بيئة الأعمال**.

توفر هذه الدورة الأدوات والتقنيات التي تتيح للقادة والمديرين ذوي الخبرة ليس فقط التكيف مع هذه البيئة المتغيرة، بل الازدهار والريادة فيها.

الفئات المستهدفة:

- أعضاء مجالس الإدارة.
- كبار التنفيذيين والمديرين العامين.
- المدراء الفنيون والقيادات التشغيلية.
- محللو الاستراتيجية.
- كافة المهنيين الراغبين في تنمية مهاراتهم القيادية والاستراتيجية.

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذا البرنامج التدريبي، سيتمكن المشاركون من:

- توضيح المفاهيم الأساسية للاستراتيجية والخطط الاستراتيجية، وفصل الفموض عنها.
- تفكيك العملية الاستراتيجية إلى خطوات عملية واضحة، وتطبيق أدوات مفيدة في كل مرحلة.
- تخطيط وتحليل مراحل الاستراتيجية: من التحليل، مرويًا بتوليد الخيارات، ووصولاً إلى الاختيار، والتنفيذ، والتقييم.
- قيادة عمليات التغيير بفعالية، والتأثير داخل المؤسسة على كافة المستويات.
- تطوير التفكير الاستراتيجي في أداء دورهم الإداري والقيادي.
- وضع أهداف واضحة وتحديد مؤشرات الأداء للفريق، وإدارة الصراع والتحديات بشكل بناء.

الكفاءات المستهدفة:

- أطر التحليل الاستراتيجي المتقدمة.
- دمج التحليل بالاختيار الاستراتيجي الفعال.
- تحقيق التوافق بين الاستراتيجية وثقافة المؤسسة والموارد البشرية.
- إدارة النفوذ والسلطة بشكل متوازن.

- القدرة على توصيل رؤية مستقبلية جاذبة وملهمة.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: الاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي - التفكير والتحليل الخارجي

- تعريفات ومفاهيم جوهرية للاستراتيجية والتخطيط الاستراتيجي.
- أهمية تطبيق الاستراتيجية في السياق المؤسسي.
- الأطر المعتمدة في التحليل الاستراتيجي.
- مقارنات بين استراتيجيات القطاعين العام والخاص.
- تحليل البيئة الخارجية وجاذبية السوق.
- دراسة وتحليل مواقع العملاء ضمن المنظور الاستراتيجي.

الوحدة الثانية: التحليل الداخلي وتحديد الخيارات الاستراتيجية

- الموازنة بين التحليلين الخارجي والداخلي.
- التحليل المالي والبيانات الكمية للمؤسسة.
- التحليل غير المالي (الثقافي، التنظيمي، البشري).
- فهم بطاقة الأداء المتوازن كأداة قياس استراتيجية.
- تشخيص المشكلات وتحديد الفرص الكامنة.
- الدمج بين نتائج التحليل وتحديد البدائل باستخدام SWOT ومصفوفات الاختيار الاستراتيجي.

الوحدة الثالثة: إعداد الخطط الاستراتيجية والتحالفات

- بناء محتوى استراتيجي فعال وتفادي الجمود الناتج عن الإفراط في التحليل.
- إعداد خطة استراتيجية متكاملة.
- تقديم نموذج عملي لخطة استراتيجية واقعية.
- تحليل استراتيجيات التحالفات والمشاريع المشتركة.
- إدارة التحالفات وتحقيق التكامل والنجاح.
- استعراض دراسات حالة حول أفضل الممارسات العالمية في التعاون الاستراتيجي.

الوحدة الرابعة: الاستراتيجية العالمية، بناء الفرق، والاتصال الداخلي

- العولمة كإطار استراتيجي شامل.
- الأبعاد الاستراتيجية والتنظيمية والإنسانية للعولمة.
- تشكيل فرق التخطيط الاستراتيجي وإدارتها بفعالية.
- تطوير استراتيجية تواصل داخلي تعزز الالتزام.
- ضمان تبني الفريق للرؤية الاستراتيجية وتحفيزه لتحقيق الأهداف.

الوحدة الخامسة: التنفيذ وتحقيق القيمة من الاستراتيجية

- مواءمة الاستراتيجية مع الثقافة والهيكل المؤسسي والموارد البشرية.
- تحويل الخطط التحليلية إلى أعمال قابلة للتنفيذ.
- ربط الأهداف التشغيلية بالاستراتيجية العامة.
- التركيز على الإنجاز وتحقيق النتائج الملموسة.
- بناء منظمة المستقبل من خلال الأدوات الحديثة للتخطيط الاستراتيجي.
- التخطيط على المستوى الفردي المهني لتعزيز الأداء القيادي.
- نظرة شاملة على عملية التخطيط الاستراتيجي من البداية للنهاية.
- تقييم القيمة المضافة المؤسسية والفردية.

الوحدة السادسة: قيادة الفرق عالية الأداء

- العلاقة التفاعلية بين القائد والفرق والمدير.
- مهام القيادة الفعالة في بيئات العمل المتغيرة.
- التوازن بين السلطة والنفوذ والتأثير.
- أنماط القيادة المختلفة وتكييفها حسب الموقف.
- تنمية الوعي الذاتي وتلقي وتقديم التغذية الراجعة.
- دور الذكاء العاطفي في التأثير القيادي.

الوحدة السابعة: الرؤية، التوجيه، والمحاذاة

- صياغة رؤية مشتركة محفزة.
- تحديد الأهداف ومواءمتها مع الرؤية الكلية.
- تصميم مؤشرات أداء هادفة وقابلة للقياس.
- استخدام أساليب متنوعة في تحليل وحل المشكلات.
- تقديم رؤية مقنعة عبر مهارات التواصل القيادي.
- تبني أسلوب التدريب لدعم اتخاذ القرار وحل التحديات.

الوحدة الثامنة: ديناميكيات الفريق وفعاليتها

- مراحل نمو وتطور الفريق.
- مبادئ علم اجتماع الفريق وأثرها على الأداء.
- خصائص الفرق عالية الأداء.
- توزيع الأدوار حسب أنواع الشخصية داخل الفريق.
- تحليل الهياكل غير التقليدية في تشكيل الفرق.
- تعزيز مهارات التفويض والتمكين.

الوحدة التاسعة: تطوير الفريق

- التنوع في أنماط الشخصية وخلق مزيج ناجح.
- بناء فريق مترابط ومنسجم.
- إدارة فرق الإدارة الذاتية وفهم تحدياتها.
- التدريب والتوجيه وتطوير التعلم الذاتي.
- أهمية التغذية الراجعة والتقييم المستمر.
- استثمار نقاط القوة الجماعية للوصول إلى أقصى أداء.

الوحدة العاشرة: إدارة الأداء والتعامل مع الصراع

- تعريف الأداء المؤسسي والمعايير المرتبطة به.
- أساليب قياس الأداء للفريق والأفراد.
- إدارة الأداء كعلم وفن.
- مهارات تقديم وتلقي الملاحظات الفعالة.
- تحويل الصراعات إلى محفزات للنمو.
- التعامل مع العلاقات الشخصية الصعبة بمرونة واحترافية.