

المقدمة:

في بيئة الأعمال الحديثة التي تتسم بالتنافسية العالية والتغير السريع، يُعتبر تقديم نتائج مشروع عالية الجودة من العوامل الأساسية التي تساهم في بقاء المنظمات وازدهارها. يسعى المديرون بشكل مستمر لتحقيق نتائج متميزة مع تقليل التكاليف وتقليل التأخيرات. تم تصميم هذه الدورة التدريبية لتقديم رؤية شاملة حول إدارة الجودة في المشاريع، مع التركيز على توازن دقيق بين الاعتبارات الكمية والنوعية. تهدف الدورة إلى تزويد المشاركين بالمهارات الإدارية الأساسية والمنهجيات الضرورية لتنفيذ المشاريع بشكل فعال وضمان تقديم نتائج عالية الجودة.

الفئات المستهدفة:

- المتخصصون في إدارة المشاريع.
- الأفراد الذين يشاركون في أو يديرون مشاريع داخلية وخارجية في القطاعين العام والخاص.
- أي شخص يشعر بالحاجة لتطوير مهاراته وخبراته في مجال إدارة جودة المشاريع.

الأهداف التدريبية:

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أهمية عمليات إدارة الجودة في المشاريع ودمج الجودة في جميع مراحل المشروع: من البداية إلى التخطيط والتنفيذ والمراقبة والإتمام.
- تحديد وتوثيق متطلبات ومعايير الجودة للمشروع ومنتجاته.
- تطبيق أدوات تحليل التكلفة والفائدة، ورسوم بيانية السبب والنتيجة، والرسوم البيانية للتحكم في تخطيط المشروع ومراقبته.
- تطبيق المفاهيم الأساسية لمراقبة الجودة الإحصائية.
- تنفيذ إجراءات ضمان الجودة بشكل فعال.
- إجراء عمليات تدقيق الجودة لضمان الاتساق والكفاءة.
- إدارة أصحاب المصلحة بشكل فعال لضمان رضاهم عن نتائج المشروع.
- تحسين بيئة وثقافة الجودة طوال دورة حياة المشروع.

الكفاءات المستهدفة:

- فهم المفاهيم الرئيسية لإدارة جودة المشاريع.
- استخدام الأدوات والأساليب التي تشارك في تخطيط ومراقبة الجودة جنبًا إلى جنب مع منهجيات إدارة المشاريع الأخرى مثل طريقة المسار الحرج.
- مقدمة لأدوات التحكم في العمليات الإحصائية.
- استعراض المشكلات والاستراتيجيات النموذجية للمشاريع وكيفية التخفيف منها.
- التركيز على تحقيق الفوائد من بداية المشروع وحتى اكتماله.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: فهم إدارة جودة المشروع ودمج الجودة في بداية المشروع

- مقدمة في إدارة الجودة في المشاريع وعملياتها.
- تعريف الجودة.
- تكلفة الجودة.
- إدارة الجودة ودورة حياة المشروع.
- مجال المعرفة لإدارة الجودة وفقًا لمعايير PMBOK.

الوحدة الثانية: مفاهيم إدارة الجودة

- المبادئ الأساسية للجودة.
- السياسة المتعلقة بالجودة.
- الأهداف المتعلقة بالجودة.
- التخطيط للجودة.
- ضمان الجودة.
- الرقابة على الجودة.

- التدقيق في الجودة.

الوحدة الثالثة: الجودة في مرحلة بدء المشروع

- تحديد المشاريع.
- جمع متطلبات المشروع.
- إدارة نطاق التخطيط.
- ميثاق المشروع ونطاق المشروع ونطاق المنتج.
- أساسيات دراسة الجدوى وتركيز الفوائد.
- إدارة أصحاب المصلحة باعتبارهم مفتاحًا لتحقيق نتائج عالية الجودة.
- إدارة قيود المشروع مثل الأولويات والمفاضلات.

الوحدة الرابعة: التخطيط للجودة

- هيكل تفصيل العمل (WBS) ومصفوفة تتبع المتطلبات (RTM).
- الجدولة باستخدام طريقة المسار الحرج (CPM) ومخطط جانت.
- تخصيص الموارد لتحقيق النتائج في الوقت المحدد.
- الإحصائيات الأساسية لتخطيط ومراقبة المشروع.
- التقدير وإعداد الميزانية.
- تخطيط جودة المشروع.
- مقاييس الجودة واستخدام قوائم المراجعة.
- إعداد خطة المشروع.

الوحدة الخامسة: ضمان ومراقبة الجودة

- الجودة في مرحلة تنفيذ المشروع.
- المبادئ الأساسية للجودة ومسؤوليات ضمان الجودة.

- معايير ومقاييس الجودة.
 - أدوات مراقبة المشروع وضمان الجودة، وعمليات التحقق والمصادقة.
- الوحدة السادسة: مقدمة لأدوات التحكم في العمليات الإحصائية (SPC)
- تحليل باريتو.
 - مخططات السبب والنتيجة.
 - الرسوم البيانية.
 - تحليل الاتجاهات.
 - مخططات التشتت.
 - مخططات التحكم في العمليات.
 - قدرة العملية.
 - تصحيح تأخيرات المشروع.
 - تدقيق الجودة.
 - إغلاق المشروع وقبوله.