

المقدمة:

يعتبر تحقيق أعلى معدلات توافر الأصول وزيادة موثوقيتها مع الحفاظ على أقل تكلفة ممكنة من الأهداف الأساسية التي يسعى إليها كل قسم صيانة في المؤسسات الصناعية والخدمية. هذه الأهداف تبدو في ظاهرها متعارضة، ولكن من خلال تخطيط الصيانة وتنظيم جدولتها بشكل دقيق ومدروس يمكن تحقيق توازن فعال بينهما. إن تخطيط الصيانة وجدولتها لا يعني فقط استخدام برامج إدارة المشاريع لترتيب المهام على التقويم، بل يمتد ليشمل ضمان توفير جميع الموارد والخدمات اللوجستية اللازمة لإنجاز تلك المهام بكفاءة. كما يشارك المخططون في التقييم المالي لمبادرات الصيانة لتحديد مدى جدواها وتأثيرها على الموارد المالية للمؤسسة.

عقب الانتهاء من التخطيط الدقيق، تأتي المرحلة التالية التي تتمثل في ضمان تنفيذ أوامر العمل وفقًا للخطة الموضوعة، مع الالتزام التام بإرشادات الصحة والسلامة المهنية، وحماية البيئة، إضافة إلى اتباع سياسات الشركة وإجراءاتها الداخلية.

في هذه الدورة، سيتم تقديم مجموعة من التقنيات العملية التي تساعد على تخطيط وجدولة ومراقبة أوامر أعمال الصيانة في الوقت المناسب وبشكل منهجي يضمن تحقيق أعلى فعالية. كما تم تصميم الدورة لتأهيل المشاركين على جدولة برامج ومشاريع الصيانة بحيث تكون متماشية مع الخطة الاستراتيجية للمؤسسة، باستخدام النماذج الرياضية المتقدمة، وتقنيات إدارة المشاريع، وأدوات التحكم الفعالة.

الفئات المستهدفة:

- المدراء والمشرفون والمخططون المسؤولون عن تخطيط وجدولة الصيانة والتحكم في أنشطتها.
- مدراء ومشرفو المشاريع ذات الصلة بالصيانة وإدارة الأصول.
- مهندسو الصيانة والفنيون المتخصصون في مجال صيانة المعدات والآلات.
- موظفو إدارة الأصول الذين يعملون على تحسين كفاءة أصول المؤسسة.

أهداف الدورة:

بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم التحديات والأهداف التي تواجهها منظمات الصيانة الحديثة وكيفية التعامل معها.
- التعرف على أهمية أنظمة أوامر العمل وكيفية استخدام التقنيات المناسبة لتقدير الوقت اللازم لكل مهمة وترتيب أولوياتها بشكل فعال.
- إعداد وتنفيذ برامج الصيانة الوقائية التي تساعد على تقليل الأعطال وزيادة العمر الافتراضي للمعدات.
- تطبيق تقنيات إدارة المشاريع المتخصصة لإدارة أنشطة الصيانة الكبرى وإدارة فترات التوقف عن العمل بأفضل شكل ممكن.
- الحفاظ على مستويات المخزون المثلى من قطع الغيار اللازمة لضمان استمرارية التشغيل دون تأخير.
- تطوير وإعداد مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) الصحيحة التي تساعد على تقييم وتحسين أداء قسم الصيانة بشكل

مستمر.

المهارات المستهدفة:

- إتقان مبادئ نظرية الصيانة وتطبيقها عمليًا.
- فهم عمليات أعمال الصيانة المختلفة من حيث التخطيط والتنفيذ والمتابعة.
- تطبيق مبادئ إدارة المشاريع في مجال الصيانة.
- إجراء التقييم المالي لمشروعات الصيانة وتحليل التكلفة مقابل الفائدة.
- ممارسة تخطيط الصيانة واللوجستيات بشكل فعال.
- إدارة أداء فرق العمل وعمليات الصيانة لضمان تحقيق الأهداف.
- فهم شامل لإدارة الأصول الملموسة داخل المؤسسة.

محتوى الدورة:

اليوم الأول: نظام الصيانة

- الترحيب بالمشاركين والتعريف بأهداف الدورة والجلسة.
- شرح المفاهيم الأساسية للصيانة وأهميتها.
- التعرف على معايير كفاءة الصيانة وكيفية تحقيقها.
- استعراض أنواع الصيانة المختلفة مثل الصيانة الوقائية والتصحيحية والتنبؤية.
- مناقشة نظام الصيانة المتبع في المؤسسات وأهم عناصره.
- جلسة نقاش وأسئلة وإجابات لتوضيح المفاهيم.
- تكليف المشاركين بواجب منزلي مرتبط بالموضوع.

اليوم الثاني: التخطيط والتحكم

- مراجعة سريعة لمحتوى اليوم الأول وحل الواجب المنزلي.
- التعريف بأهداف جلسة اليوم الثاني.
- دراسة كيفية تخطيط المدراء للصيانة وأنواع الخطط المستخدمة في الإدارة.
- التعرف على الأدوات والتقنيات المستخدمة في التخطيط.
- استعراض عمليات الرقابة وكيفية تطبيق الضوابط التنظيمية المشتركة.
- جلسة نقاش وأسئلة وإجابات.
- تكليف المشاركين بواجب منزلي.

اليوم الثالث: جدولة الصيانة

- مراجعة لحصص اليوم السابق وحل الواجب المنزلي.
- شرح أهداف جلسة اليوم الثالث.
- تقديم إجراءات تخطيط الصيانة التفصيلية.
- التعرف على تقنيات جدولة الصيانة المختلفة.
- تعلم كيفية جدولة مشاريع الصيانة باستخدام أساليب مثل PERT و CPM.
- مناقشة عملية مع جلسة أسئلة وأجوبة.
- تكليف المشاركين بواجب منزلي.

اليوم الرابع: تقنيات الصيانة الوقائية

- مراجعة المحتوى السابق وحل الواجب المنزلي.
- التعريف بأهداف جلسة اليوم الرابع.
- دراسة منحنى تكلفة الصيانة وكيفية تحسينها.
- إعداد برنامج الصيانة الوقائية المتكامل.
- تطبيق تحليل القرار في الصيانة الوقائية لتحديد أفضل الاستراتيجيات.
- التعرف على مقاييس أداء الصيانة الوقائية.
- مناقشة تفاعلية وأسئلة وإجابات.
- تكليف بواجب منزلي.

اليوم الخامس: إدارة الأصول

- مراجعة عامة للمحتوى السابق وحل الواجب المنزلي.
- شرح أهداف جلسة اليوم الأخير.
- تعريف إدارة الأصول وأهميتها في تعزيز أداء المنشأة.
- التعرف على معايير الجودة المرتبطة بإدارة الأصول مثل ISO 55000, ISO 55001, ISO 55002.
- التعرف على نظام إدارة الصيانة المحوسب (CMMS) ودوره في تحسين كفاءة الصيانة.
- استعراض طرق إدارة قطع الغيار وضبط المخزون.
- دراسة النمذجة الرياضية وتصنيف الأصول لإدارة أفضل.
- جلسة نقاش عامة ومراجعة شاملة للمادة التدريبية.
- ختام الدورة وتوجيه الشكر للمشاركين وتقديم الشهادات المعتمدة.