

مقدمة الدورة التدريبية المتكاملة لبرنامج Power BI

تركز هذه الدورة التدريبية على تعزيز كفاءة المستخدمين في التعامل مع برنامج Power BI من خلال توضيح تدفقات البيانات بطريقة فعالة للقضاء على الأعمال المكررة وتوسيع نطاق عمليات الاستخراج والتحويل والتحميل للبيانات (ETL). ستتعرف خلال الدورة على كيفية ربط مصادر البيانات المختلفة ضمن النظام السحابي لبرنامج Power BI، والاستفادة من أداة Power Query Online لتحويل هذه البيانات إلى مجموعات بيانات منظمة وقابلة للاستخدام من قبل مجموعة واسعة من المستخدمين. كما ستتعلم كيفية ربط ملفات Power BI Desktop مع تدفقات البيانات السحابية، ومشاركة تدفقات البيانات مع فرق العمل لضمان استخدام موحد ومشترك لعمليات ETL، بالإضافة إلى جدولة تحديثات هذه التدفقات للحفاظ على تحديث البيانات باستمرار.

تركز الدورة أيضاً على تعليم المشاركين كيفية استخدام مجموعة متكاملة من الأدوات ضمن منصة Microsoft، مثل Power BI و Office 365 و SharePoint Online، إلى جانب برنامج Excel 2016 و Excel Online، لبناء حلول أعمال فعالة تعزز من قدرة المؤسسة على اتخاذ قرارات مبنية على بيانات دقيقة وتحليلات متقدمة. ستتعلم كيفية استخدام الجداول الديناميكية والرسوم البيانية في Excel لتحليل البيانات وتحويلها إلى تقارير قابلة للاستخدام اليومي، كما ستكتسب مهارات متقدمة في Power BI تساعدك على تجميع البيانات من مصادر متعددة وإنشاء تقارير تفاعلية وسهلة الفهم.

يدير هذه الدورة مدربون ذوو خبرة عالية، يقدمون محاضرات تطبيقية ونصائح عملية تساعد المشاركين على تحسين مهاراتهم في إعداد وتحليل التقارير باستخدام أحدث الأدوات والتقنيات المتقدمة. بنهاية الدورة، ستكون قادراً على إنشاء تقارير معقدة واستخدام البيانات بكفاءة عالية لدعم أهداف عملك ورفع مستوى الأداء المؤسسي.

الفئات المستهدفة

هذه الدورة موجهة لمجموعة واسعة من المهتمين بمجال تحليل البيانات وإعداد التقارير، وتشمل:

- مستخدمو الطاقة الذين يرغبون في تحسين عمليات إدارة البيانات والتحليل.
- مطورو البرمجيات والمبرمجون المهتمون بتطوير حلول ذكاء الأعمال.
- مطورو ذكاء الأعمال الراغبون في تعزيز مهاراتهم في تصميم النماذج وتقرير البيانات.
- محللو الأعمال الذين يحتاجون إلى أدوات متقدمة لتحليل البيانات ودعم صنع القرار.
- المديرون العامون والمشرفون الذين يودون متابعة وتحليل الأداء من خلال تقارير مفصلة.
- الاختصاصيون والتقنيون العاملون في مجالات تحليل البيانات وتطوير الحلول التقنية.
- جميع المهتمين بتطوير مهاراتهم وخبراتهم في مجال تحليل البيانات والتقارير.

الأهداف التدريبية

بعد إتمام هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل البيانات وتحويلها بسرعة ودقة لتقديم معلومات مفيدة وذات قيمة.
- فهم منصة Power BI وأدواتها المختلفة بشكل عميق.
- إعداد استعلامات معقدة لاستخراج البيانات وتحويلها بما يتناسب مع متطلبات العمل.

- إنشاء نماذج بيانات فعالة تسهل من عملية التحليل والتقارير.
- تصميم ونشر تقارير تفاعلية تقدم المعلومات بشكل واضح وجذاب.
- استخدام لغة DAX بثقة لتطوير مقاييس وحسابات متقدمة في Power BI.
- فهم الأدوات المتقدمة والوظائف المتنوعة في Excel لتنظيم وتحليل البيانات بشكل متقن.
- اكتساب مهارات تصميم الرسوم البيانية الديناميكية والمعبرة التي تساعد في تمثيل البيانات بصورة واضحة.
- تحسين كفاءة جمع وتحليل البيانات من مصادر متعددة باستخدام Power BI.
- تطوير القدرة على إنشاء تقارير تفاعلية قابلة للتخصيص تلبي احتياجات العمل المختلفة.
- تطبيق أفضل الممارسات في إعداد التقارير لضمان تلبية متطلبات الأعمال واتخاذ القرارات الاستراتيجية بشكل مستنير.

الكفاءات المستهدفة

تتضمن الكفاءات التي سيكتسبها المشاركون ما يلي:

- مهارات متقدمة في تحميل البيانات ونمذجة البيانات لتسهيل التحليل.
- معرفة متينة بأساسيات لغة DAX واستخدامها في العمليات الحسابية المتقدمة.
- إتقان استخدام خدمة Power BI على السحابة ومنصة الويب.
- القدرة على إنشاء تصورات بيانية قوية وجذابة باستخدام أدوات Power BI المختلفة.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: مقدمة إلى منصة Power BI

- التعرف على بنية وهندسة النظام الأساسي لبرنامج Power BI.
- فهم مجموعات البيانات المختلفة ومصادر البيانات الخارجية التي يمكن الربط معها.
- دراسة تكامل Power BI مع تطبيقات SaaS المتنوعة.
- التعرف على مساحات العمل المختلفة في Power BI وكيفية تنظيمها.
- تعلم إنشاء التقارير ولوحات المعلومات الأساسية.

الوحدة الثانية: شكل البيانات واستخراجها باستخدام Power Query

- التعرف على أداة Power Query وكيفية إعداد الاستعلامات.
- استخدام محرر Power Query لتحويل البيانات وإعادة تشكيلها حسب الحاجة.
- طرق الاتصال بمصادر البيانات الخارجية المختلفة.
- نشر الاستعلامات في كتالوج البيانات لاستخدامها عبر الفريق.

الوحدة الثالثة: نمذجة البيانات والتحليلات باستخدام Power Pivot

- نمذجة البيانات باستخدام Power Pivot والنموذج الجدولي.
- فهم العلاقات بين الجداول وكيفية إدارتها.
- مقدمة إلى لغة تعبير تحليل البيانات DAX واستخدامها.
- إضافة أعمدة محسوبة ومقاييس باستخدام DAX.
- إنشاء تسلسلات هرمية لتسهيل تحليل البيانات.

الوحدة الرابعة: دعم تعريفات الوقت وتوسيع مجموعات البيانات

- فهم سياقات التقييم في نمذجة البيانات.
- تكوين جداول أبعاد زمنية لاستخدامها في التحليل.
- استخدام وظائف ذكاء الوقت في DAX لتحليل البيانات الزمنية بشكل متقدم.

الوحدة الخامسة: إنشاء لوحات المعلومات والتقارير باستخدام Power BI

- تصميم التقارير باستخدام المرئيات المتنوعة في Power BI.
- إنشاء تقارير تفاعلية تشمل عوامل التصفية والمقاطع.
- تطوير لوحات المعلومات الديناميكية.

الوحدة السادسة: بناء لوحات المعلومات للأجهزة المحمولة

- هندسة وتصميم لوحات معلومات مخصصة للأجهزة المحمولة.
- التعرف على تطبيقات Power BI للهواتف المحمولة والأنظمة المدعومة.
- ضبط وتكوين الأجهزة المحمولة لعرض لوحات المعلومات بفعالية.
- تعلم مبادئ تصميم تجربة مستخدم ممتازة للأجهزة المحمولة.

الوحدة السابعة: إنشاء ونشر حزم محتوى Power BI

- التعرف على مفهوم حزم المحتوى ومعرضها في Power BI.
- إنشاء حزم محتوى تنظيمية قابلة للمشاركة والتخصيص.
- تعزيز أمان البيانات عند استخدام حزم المحتوى.

الوحدة الثامنة: استخدام ذكاء الأعمال المتقدم في Excel 2016

- دعم نموذج البيانات في Excel 2016 وربطه بـ Power BI.
- الاستفادة من تحسينات Power Query و Power Pivot في Excel 2016.
- إنشاء جداول PivotTable والرسوم البيانية من نموذج البيانات.
- تصميم لوحات معلومات تفاعلية باستخدام Excel.

الوحدة التاسعة: إنشاء تقارير متقدمة بواسطة Power BI

- تعلم تصميم نماذج وتقارير متقدمة تعكس البيانات بطريقة ديناميكية وجذابة.
- تطبيق تقنيات تحليل البيانات المتطورة باستخدام Power BI.
- تعزيز القيمة المضافة للتقارير من خلال استخدام الأدوات المتقدمة.

الوحدة العاشرة: تحليل البيانات الكبيرة

- دراسة استخدام Excel و Power BI في التعامل مع مجموعات البيانات الكبيرة والمعقدة.
- تعلم تقنيات الاستعلامات المتقدمة والتصفية لتحليل البيانات الضخمة.
- استخدام أدوات Excel و Power BI لاستخراج المعلومات الهامة.

الوحدة الحادية عشرة: تطبيقات عملية ومشاريع تطبيقية

- تنفيذ مشاريع عملية لتحليل البيانات وإعداد تقارير تلبي احتياجات العمل الحقيقية.
- تطبيق المهارات المكتسبة في تصميم وتحليل التقارير لدعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- ممارسة إعداد تقارير متكاملة ومناسبة للعرض والتقديم بهدف فهم أعمق للبيانات.