

المقدمة:

تُعَدّ الموازنة المالية أداة أساسية في التخطيط والإدارة المالية للمؤسسات والشركات، إذ تساهم بشكل كبير في تحديد اتجاهات المؤسسة المالية على مدار العام. الموازنة هي الخطة المالية التي توضح الإيرادات والنفقات المتوقعة وتفاصيل النتائج المالية المرتبطة بالعناصر التنظيمية داخل المؤسسة. يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تطوير مهارات المشاركين في فن إعداد الموازنات وفقاً لأحدث الأساليب المالية، وتعليمهم كيفية بناء استراتيجيات مالية فعّالة، تحليل الموازنات، واتخاذ القرارات المالية المناسبة استناداً إلى المتغيرات المالية الداخلية والخارجية. كما يتناول البرنامج أساليب إعداد الموازنة الصفرية وأحدث آليات العمل في عملية التدقيق المالي.

الفئات المستهدفة:

- المدراء الماليون.
- مدراء التخطيط.
- مدراء التدقيق الداخلي.
- المحاسبون.
- المدققون الداخليون والمدققون الخارجيون.
- المحللون الماليون.
- المحاسبون الإداريون.
- كل من يسعى لتطوير مهاراته وخبراته في مجال إعداد الموازنات المالية والتحليل والتدقيق المالي.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم العلاقة بين الموازنة والبيانات المالية الرئيسية مثل الميزانية العمومية، بيان الدخل، وبيان التدفقات النقدية.
- اكتساب مهارات إعداد الموازنات المالية وفقاً للخطط الاستراتيجية للمؤسسة.
- اكتساب مهارات تحليل الموازنات باستخدام نماذج وأساليب متعددة.
- معرفة كيفية معالجة الانحرافات المالية في ظل المخاطر المالية.
- اكتساب مهارات تحديد المخاطر المالية المختلفة وطرق علاجها.
- فهم أهمية الرقابة المالية في تقليل المخاطر.

- اكتساب مفاهيم التخطيط المالي وأساليب التنبؤ واستخدام الأساليب الكمية الحديثة في إعداد الخطط.
- التعرف على الفرق بين الموازنة الثابتة والمرنة وكيفية إعداد الموازنات في ظل الظروف المتغيرة.
- إعداد موازنات تتناسب مع الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.

الكفاءات المستهدفة:

- المعايير الحديثة للتنبؤ في مجال التخطيط وإعداد الموازنات.
- إطار عمل إعداد الموازنات التخطيطية.
- الأساليب الحديثة لإعداد الموازنات المالية الفعالة.
- استراتيجيات إعداد الموازنات الحكومية.
- أساليب خفض التكاليف التشغيلية من خلال الموازنات.
- كيفية إعداد الموازنات النقدية والاستثمارية باستخدام الحاسب الآلي.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: المعايير الحديثة للتنبؤ في مجال التخطيط وإعداد الموازنات

- دور التنبؤ في إعداد الخطط والموازنات المالية.
- العوامل المؤثرة في التنبؤ المالي.
- الأساليب الرياضية الحديثة للتنبؤ بالإيرادات والنفقات.
- استخدام نموذج الانحدار الخطي البسيط والمتعدد (Regression Analysis) في التنبؤ المالي.
- تحليل الاتجاه (Trend Analysis) واستخدامه في التنبؤ.
- تطبيق الأساليب الحديثة في التنبؤ باستخدام البرمجيات المحاسبية.
- ورشة عمل تطبيقية حول التنبؤ المالي.

الوحدة الثانية: إطار إعداد الموازنات التخطيطية

- دور الموازنات في تنفيذ الخطط الاستراتيجية.

- العوامل الأساسية التي تؤثر في إعداد الموازنة.
- أساليب إعداد الموازنات في الشركات والمؤسسات الحكومية.
- نصائح هامة عند إعداد تقديرات الموازنة.
- كيفية إعداد الموازنات التخطيطية في الشركات الصناعية والتجارية.

الوحدة الثالثة: حالات عملية لإعداد الموازنات

- إعداد موازنة المبيعات.
- إعداد موازنة الإنتاج.
- إعداد موازنة الأجور.
- إعداد موازنة المستلزمات السلعية.
- إعداد الموازنة النقدية والموازنة الاستثمارية.

الوحدة الرابعة: الأساليب الحديثة لإعداد الموازنات الفعالة

- أساليب ومداخل إعداد الموازنة الفعالة.
- إعداد الموازنات بناءً على النشاطات (Activity-based Budgeting).
- إعداد الموازنات الموجهة بالنتائج.
- استخدام الحاسب الآلي في إعداد الموازنات.
- أحدث الأساليب المتقدمة لإعداد الموازنات وتطبيقاتها العملية.

الوحدة الخامسة: الموازنات الحكومية والأساليب الحديثة لإعدادها

- تعريف الموازنة العامة للدولة ومبادئها الأساسية.
- تقديرات الموازنة العامة للدولة ودورة إعدادها.
- الأساليب الحديثة في إعداد الموازنة العامة.
- كيفية إعداد موازنة البرامج والأداء.

- تطبيق أسلوب الموازنة الصفرية في المؤسسات الحكومية.
- متطلبات تطبيق الأساليب الحديثة في إعداد الموازنة الحكومية.
- استراتيجيات ترشيد وضبط الإنفاق الحكومي.

الوحدة السادسة: أساليب خفض التكاليف التشغيلية والرقابة عليها من خلال الموازنات

- الرقابة على تكاليف التشغيل وأثرها في تقليل النفقات.
- أساليب خفض التكاليف وترشيد الإنفاق.
- استخدام تقنيات تحليل التكاليف في اتخاذ القرارات المالية.
- سلوك التكاليف وتأثيره على أداء المؤسسة.
- استخدام أسلوب التكاليف المستهدفة والمطورة.
- تطبيق الاتجاهات الحديثة في خفض التكاليف والرقابة عليها.
- ورش عمل وتطبيقات عملية حول خفض التكاليف.

الوحدة السابعة: إعداد الموازنة النقدية والموازنة الاستثمارية باستخدام الحاسب الآلي

- أهمية إعداد الموازنة النقدية وكيفية إعدادها.
- إدارة السيولة النقدية بناءً على الموازنة.
- طرق إعداد الموازنة النقدية والموازنة الاستثمارية.
- التعامل مع حالات العسر المالي من خلال الموازنة النقدية.
- المؤشرات النقدية المرتبطة بالموازنة النقدية.
- حالات عملية متنوعة تتعلق بالموازنة النقدية.

الوحدة الثامنة: الموازنة الاستثمارية

- أهمية الموازنة الاستثمارية وعلاقتها بالموازنات الأخرى.
- طرق تمويل الموازنة الاستثمارية.

- كيف يتم تحديد أولويات المشاريع الاستثمارية في الموازنة.

الوحدة التاسعة: مكونات الموازنة الاستثمارية

- مشروعات جديدة: كيفية تمويلها وتقييمها.
- مشروعات التوسع والاستكمال: كيفية إدراجها في الموازنة.
- مشروعات الإحلال والتجديد: تحديد أولوياتها في الموازنة.
- نماذج تقييم المشروعات الاستثمارية المدرجة بالموازنة.
- حالات عملية لتقييم المشروعات الاستثمارية.

من خلال هذه الدورة، سيكتسب المشاركون المهارات الأساسية في إعداد الموازنات المالية وفقًا لأحدث الأساليب والنماذج الحديثة في التخطيط المالي، مع التركيز على كيفية إجراء التحليل المالي، رقابة التكاليف، ورفع الكفاءة المالية للمؤسسات.