

المقدمة:

من هو المسؤول عن ضمان تطبيق قوانين ومتطلبات الصحة والسلامة في مؤسستك؟ من يجب أن يحاسب على تطبيق هذه القوانين؟ من خلال هذا المؤتمر، سيتم التأكيد على أن السلامة في مكان العمل هي مسؤولية مشتركة بين جميع أفراد المنظمة. سيتناول المؤتمر بشكل شامل المخاطر التي قد تواجه المؤسسات والأسباب الجذرية التي تؤدي إلى الحوادث. كما سيمنح المشاركين الأدوات اللازمة التي تساعد في وضع وتنفيذ معايير الصحة والسلامة. من خلال التعرف على المخاطر المحتملة، سيتمكن المشاركون من تحديدها والتنبؤ بها بشكل أفضل، بالإضافة إلى أنه سيتم تزويدهم بتعليمات وتقنيات خاصة بالتحقيق في الحوادث، مما سيمكنهم من التخطيط للمستقبل بشكل أكثر أمانًا وكفاءة.

الفئات المستهدفة:

- المديرون والمشرفون في المؤسسات.
- فنيو السلامة الذين يرغبون في تعزيز مهاراتهم وكفاءاتهم لتطبيق المسؤوليات المتعلقة بالسلامة بفعالية.
- الأفراد الذين يشعرون بحاجة لتطوير مهاراتهم في مجال الصحة والسلامة في العمل.

أهداف المؤتمر:

في نهاية هذا المؤتمر، سيكون المشاركون قادرين على:

1. تحديد مصادر الأفعال الضارة في بيئة العمل.
2. فهم أن السلامة هي مسؤولية جماعية، ولا تقتصر على فئة معينة.
3. التعرف على أن إصابات الحوادث نتيجة سلوكيات وتصرفات غير آمنة.
4. إعداد تحليل السلامة للعمل وتقديم تعليمات السلامة المهنية.
5. إجراء التحقيقات في الحوادث وتقديم تقارير هادفة.
6. التعامل مع الحوادث المهنية بشكل مناسب وفعال.
7. التخطيط بشكل صحيح لحالات الطوارئ وإجراء تدقيقات منتظمة للسلامة.

الكفاءات المستهدفة:

- مهارات التواصل اللفظي وغير اللفظي.

- التخطيط والتنظيم الفعال والقيادة.
- بناء العلاقات المهنية والتواصل بين فرق العمل.
- القدرة على تقديم واستقبال الملاحظات والتغذية الراجعة.
- مهارات التحليل والتقييم للأنظمة والسياسات المتعلقة بالسلامة.

محتوى المؤتمر:

الوحدة الأولى: تعريفات ونظرة عامة على الصحة والسلامة في المؤسسات

- أهمية تطبيق إجراءات السلامة في بيئة العمل.
- المفاهيم المختلفة المتعلقة بالحوادث والسلامة والصحة المهنية.
- دور المنظمات الدولية مثل منظمة الصحة العالمية (WHO) ومنظمة السلامة والصحة المهنية (OSHA).
- التعرف على القيم الحديثة المتعلقة بالصحة والسلامة.
- دراسة قواعد الأمان الست الأساسية في المؤسسات.

الوحدة الثانية: النظافة الصناعية وتقييم المخاطر

- التمييز بين أنواع المخاطر في مكان العمل وكيفية تقييمها.
- تقسيم المخاطر إلى أربع فئات رئيسية.

- أساليب الرقابة المستخدمة في بيئات العمل الآمنة.

- تحديد تكاليف الحوادث وطرق إعداد التقارير المتعلقة بها.

الوحدة الثالثة: تحليل السلامة المهنية (JSA) وتدقيق السلامة

- أهداف تحليل السلامة المهنية (JSA) وأهمية استخدامه.
- الفوائد التي يمكن جنيها من تطبيق تحليل السلامة المهنية.
- الإجراءات اللازمة لضمان تنفيذ تحليل السلامة المهنية بفعالية.
- كيفية الحفاظ على سجلات دقيقة للتدقيق في السلامة.

- أهمية التدقيق في إجراءات السلامة وكيفية إجراءه.

- نتائج التدقيق وتقييم فعالية الإجراءات المتبعة.

الوحدة الرابعة: التحقيق في الحوادث والإبلاغ والوقاية

- التعرف على الحوادث والإصابات التي قد تحدث في العمل.

- تحديد الأسباب الجذرية للحوادث وكيفية تفاديها.

- تحليل الأسباب المباشرة التي تؤدي إلى الحوادث.

- النتائج المترتبة على الحوادث والتكاليف المرتبطة بها.

- متطلبات إعداد تقارير الحوادث بشكل صحيح.

- أهمية الوقاية من الحوادث وتطوير استراتيجيات لتفاديها.

الوحدة الخامسة: إدارة الصحة والسلامة في المؤسسات

- تحديد أهداف التخطيط والإعداد لممارسات الصحة والسلامة.

- كيفية تنظيم العمل لضمان تحقيق الأهداف المتعلقة بالسلامة.

- دور القيادة في التأكد من اتباع الإجراءات السليمة.

- أهمية السيطرة على الأداء وتحقيق فعالية الإجراءات.

- الاهتمامات الخاصة بإدارة الأمن والسلامة في بيئة العمل.

الوحدة السادسة: السلوك السليم في حالة وقوع حادث

- التعرف على أنواع الحوادث المرتبطة بالعمل.

- أساسيات الإسعافات الأولية وكيفية التعامل مع الحالات الطارئة.

- تطبيق تقنيات الإنعاش القلبي الرئوي (CPR) في حالات الطوارئ.

- كيفية طلب المساعدة عند الحاجة إليها في حالات الحوادث.

الوحدة السابعة: بيئة العمل ووضعية الجلوس الصحيحة

- التعرف على العادات السيئة في بيئة العمل وكيفية تأثيرها على الصحة.
- آثار بيئة العمل غير الصحية على الجسم والعقل.
- كيفية تصحيح العادات السيئة لضمان بيئة عمل صحية وآمنة.

الختام:

من خلال هذا المؤتمر، سيحصل المشاركون على فهم أعمق للقوانين واللوائح المتعلقة بالصحة والسلامة في بيئة العمل. كما سيكتسبون المهارات اللازمة لتطبيق معايير السلامة بشكل عملي وفعال، مما يساعدهم على المساهمة في خلق بيئة عمل آمنة وصحية لجميع الأفراد في المنظمة.